

Missione e Politica Aziendale

Il Consiglio di Gestione di Aster Coop conferma il proprio impegno a svolgere servizi di logistica industriale ed alimentare, intesa come processo di pianificazione, implementazione e controllo dell'efficiente ed efficace flusso e stoccaggio di materie prime, semilavorati e prodotti finiti e delle relative informazioni, dal punto di origine al punto di consumo e nei tratti intermedi.

Il Consiglio di Gestione di Aster Coop conferma con determinazione il suo impegno nel mettere in primo piano la sicurezza e la salute sul lavoro, la qualità, la tutela ambientale, la tutela igienico-sanitaria degli alimenti, la parità di genere e l'equità tra tutti i collaboratori. Questi principi fondamentali guidano le nostre azioni e le nostre decisioni quotidiane, riflettendo il nostro impegno a creare un ambiente di lavoro sicuro, inclusivo e rispettoso dell'ambiente. Siamo sicuri che questi siano i fattori che differenziano il nostro servizio rispetto ai nostri competitors e siamo fermamente convinti che attraverso questo impegno possiamo garantire la soddisfazione dei nostri Clienti e di tutti i nostri Soci e le nostre Socie, promuovendo al contempo la sostenibilità ed il successo a lungo termine della nostra azienda.

OBIETTIVI E STRATEGIE

- ✓ **Servizi Logistici di Qualità:** ci impegniamo a fornire servizi che rispondano alle esigenze dei nostri Clienti, garantendo efficienza operativa, affidabilità, innovazione tecnologica e massima cura nella gestione delle merci.
- ✓ **Sicurezza e Salute sul Lavoro:** promuoviamo un ambiente di lavoro sicuro e sano, adottando misure preventive per prevenire infortuni e malattie professionali. Investiamo nella formazione del personale e nella diffusione della cultura della sicurezza.
- ✓ **Tutela Ambientale:** ci adoperiamo per ridurre l'impatto ambientale delle nostre attività, adottando pratiche sostenibili di gestione delle risorse e riducendo il consumo di energia e materiali.
- ✓ **Tutela igienico sanitaria degli alimenti:** adottiamo e mettiamo in atto tutte le buone prassi igienico sanitarie, nel puntuale rispetto delle vigenti normative in materia, per la tutela della salubrità degli alimenti e della salute dei consumatori e delle consumatrici.

- ✓ **Parità di Genere:** favoriamo la parità di opportunità tra uomini e donne, promuovendo la diversità e l'inclusione. Garantiamo un ambiente di lavoro libero da discriminazioni di genere e valorizziamo il contributo di tutte le persone (vedi paragrafo "Parità di Genere").

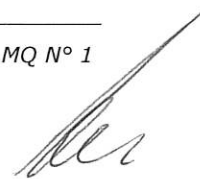
PRINCIPI GUIDA

- **Soddisfazione del Cliente:** assicuriamo la soddisfazione delle esigenze e delle aspettative esplicite ed implicite del Cliente attraverso la ripetitività, l'affidabilità e la flessibilità del nostro servizio e le trasmettiamo all'interno della nostra organizzazione, in modo che siano considerate imprescindibili da tutti per lo svolgimento dell'attività.
- **Coinvolgimento e Partecipazione:** coinvolgiamo attivamente tutti i collaboratori e le collaboratrici, incoraggiando il loro contributo e ascoltando le loro idee e suggerimenti.
- **Miglioramento Continuo:** ricerchiamo costantemente modi per migliorare le nostre performance, monitorando i risultati e adottando azioni correttive quando necessario. Investiamo nella formazione e nello sviluppo del personale per promuovere una cultura del miglioramento continuo.
- **Conformità Legale:** assicuriamo il rispetto della legislazione vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, di tutela ambientale e igienico-sanitaria a garanzia della salubrità degli alimenti, adottando le norme ed i regolamenti applicabili nel nostro settore di attività.
- **Responsabilità Sociale:** siamo consapevoli del nostro ruolo nella società e promuoviamo comportamenti etici e responsabili. Sosteniamo iniziative a favore della comunità locale e ci impegniamo ad operare nel rispetto dei principi di responsabilità sociale d'impresa.

MONITORAGGIO E REVISIONE

Monitoriamo regolarmente l'efficacia del nostro Sistema di Gestione Integrato attraverso l'analisi di indicatori di performance ed il confronto con gli obiettivi prefissati.

La Politica Aziendale è soggetta a revisione periodica per garantire la sua pertinenza ed adeguatezza continua, tenendo conto dell'evoluzione del contesto aziendale e delle esigenze delle parti interessate.



Questa politica viene comunicata a tutto il personale e resa disponibile al pubblico attraverso i canali interni ed esterni appropriati.

Parità di Genere

L'impegno sulla Parità di Genere, sostenuto dallo sviluppo di un Sistema di Gestione per la Parità di Genere secondo la prassi UNI PdR 125:2022, in coerenza con quanto previsto dalla Comunità Europea per il quinquennio 2020/2025, vede l'istituzione di un **Comitato Guida** per garantirne la continua ed efficace applicazione e la formalizzazione di un **Piano Strategico** che riporta obiettivi, risorse e responsabilità per:

- ❖ formare e informare in maniera sistematica gli stakeholder sui temi delle pari opportunità, al fine di contribuire alla diffusione di una cultura della diversità;
- ❖ creare un ambiente di lavoro libero da qualsiasi discriminazione diretta e indiretta e da qualsiasi comportamento lesivo basato sulla diversità personale, sociale, politica, culturale, adottando un approccio "tolleranza zero" rispetto ad ogni forma di violenza nei confronti delle persone, incluse le molestie sessuali in ogni forma;
- ❖ applicare specifiche procedure per la gestione del personale finalizzate a garantire equità in tutte le fasi del rapporto di lavoro, dal processo di selezione, all'assegnazione dei ruoli, alla gestione della carriera, alla gestione dei congedi genitoriali e di cura, alla valutazione e sviluppo professionale, all'equità salariale, alla risoluzione del rapporto lavorativo;
- ❖ presidiare l'equilibrio tra vita professionale e vita privata, sviluppando programmi e iniziative per la genitorialità, la cura e per la conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance);
- ❖ predisporre piani di comunicazione interna ed esterna volti a perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile, in linea con i valori e la cultura della cooperativa;



- ❖ verificare che la strategia di comunicazione sia sempre attenta ad evitare stereotipi di genere, portatrice di un'immagine positiva di donne e ragazze, utilizzando un linguaggio rispettoso della diversità e delle differenze di genere e assicurando un'equa rappresentanza di genere nelle occasioni di partecipazione della cooperativa ad eventi esterni. A tal fine, l'azienda si impegna che i generi siano equamente rappresentati tra i relatori del panel di tavole rotonde e di convegni esterni;
- ❖ garantire la partecipazione equa e paritaria a percorsi di formazione e di valorizzazione, inclusi corsi sulla leadership con la presenza di entrambi i sessi;
- ❖ garantire che nella mobilità interna e per le successioni e posizioni manageriali sia garantita l'inclusione e il rispetto della Parità di Genere.



05 aprile 2024

**Presidente Consiglio di Gestione
Claudio Macorig**